



SOLICITUD DE INGRESO PARA EL CURSO 2017 – 2018

Plazo para presentar la solicitud: Desde el mes de diciembre de 2016 hasta el mes de marzo de 2017 (fuera de este plazo no será admitida).

SOLICITUD Nº.

(A rellenar por el Colegio)

DATOS DEL/LA NIÑO/A PARA QUIEN SE SOLICITA EL INGRESO:

NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____

DOMICILIO: _____

CP: _____ POBLACIÓN: _____ FECHA DE NACIMIENTO: ____/____/____

LUGAR DE NACIMIENTO: _____ NACIONALIDAD: _____

TELÉFONO DOMICILIO: _____ TELÉFONO MÓVIL: _____

OTROS TELÉFONOS DE CONTACTO: _____ ¿ES HUÉRFANO/A?: _____

SI NO VIVE CON SUS PADRES, ESPECIFICAR CON QUIÉN VIVE: _____

SOLICITA PLAZA PARA EL CURSO 2017 – 2018

EN _____ CURSO DE PRIMARIA. - EN _____ CURSO DE SECUNDARIA

OTROS (Especificar): _____

NOMBRE, DIRECCIÓN Y TELÉFONO DEL COLEGIO EN EL QUE ESTÁ MATRICULADO

¿TIENE BECA DE LIBROS Y/O DE COMEDOR?: _____

ACEPTACIÓN

D. /Dª _____

PADRE/MADRE/TUTOR/A DEL NIÑO/A: _____

DECLARO QUE REUNO LAS CONDICIONES REQUERIDAS Y QUE ACEPTO EL IDEARIO Y LAS LÍNEAS GENERALES DEL **COLEGIO IMPERIAL DE NIÑOS HUÉRFANOS DE SAN VICENTE FERRER, FUNDACIÓN DE LA COMUNIDAD VALENCIANA.**

Y SOLICITO AL SR. CLAVARIO DIRECTOR DE DICHA FUNDACIÓN QUE TENGA A BIEN CONSIDERAR ESTA SOLICITUD DE INGRESO.

Fecha: _____

Firma: _____

¿A TRAVÉS DE QUIÉN O DE QUÉ MEDIO CONOCIÓ AL COLEGIO?

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> PARROQUIA | <input type="checkbox"/> SERVICIOS SOCIALES | <input type="checkbox"/> FAMILIARES DE COLEGIAL |
| <input type="checkbox"/> FAMILIAR O CONOCIDO | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN | <input type="checkbox"/> EXCOLEGIAL |
| <input type="checkbox"/> INTERNET | <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar): _____ | |



DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SECRETARÍA DEL COLEGIO

1.- EN EL MOMENTO DE PRESENTAR ESTA SOLICITUD DE INGRESO:

- FOTOCOPIA DEL DNI DEL PADRE, MADRE O TUTOR/A
- CERTIFICADO DE LA PARTIDA DE NACIMIENTO DEL NIÑO/A
- CERTIFICADO DE LA PARTIDA DE BAUTISMO DEL NIÑO/A
- FOTOCOPIA DEL DNI O NIE, Y DEL PASAPORTE SI LO TIENE, DEL NIÑO/A
- FOTOCOPIAS DEL LIBRO DE FAMILIA, FAMILIA NUMEROSA, MINUSVALÍAS, CARNET DE FAMILIA MONOPARENTAL, ETC.
- FOTOCOPIA DE LA TARJETA SIP DEL NIÑO/A
- CERTIFICADO MÉDICO ESCOLAR DEL NIÑO/A
- FOTOCOPIA DEL BOLETÍN DE LAS NOTAS FINALES DEL CURSO ANTERIOR
- CUATRO FOTOGRAFÍAS, TAMAÑO CARNET, DEL NIÑO/A
- FOTOCOPIA DE LA ÚLTIMA DECLARACIÓN DEL IRPF O CERTIFICADO DE EXENCIÓN EN SU CASO, TARJETA DEL PARO Y PERMISO DE RESIDENCIA
- CERTIFICADO DE SERVICIOS SOCIALES DONDE SE INDIQUE QUE HA SOLICITADO AYUDAS ECONÓMICAS
- CUALQUIER OTRO DOCUMENTO QUE CONSIDERE DE IMPORTANCIA

CUANDO LE COMUNIQUEMOS QUE SU HIJO/A HA SIDO ADMITIDO/A

2.- EN EL MES DE JUNIO DE 2017:

- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO
- SENTENCIA JUDICIAL DE SEPARACION O DIVORCIO, O CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN DEL PADRE Y/O LA MADRE.
- PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA ESCOLAR DEL CURSO 2017 – 2018, **UNA VEZ QUE LE HAYAMOS CONFIRMADO LA PLAZA EN NUESTRO CENTRO**, DEBERÁ PRESENTAR EL CERTIFICADO DE BAJA DEL CENTRO ESCOLAR AL QUE ASISTE Y LA CERTIFICACIÓN ACADÉMICA DE NOTAS.

3.- EN EL MES DE JULIO DE 2017:

- AQUELLOS ALUMNOS QUE SE HAYAN PRESENTADO A LA EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA DE JULIO DEBERÁN APORTAR EL CERTIFICADO DE BAJA DEL CENTRO ESCOLAR AL QUE ASISTEN Y LA CERTIFICACIÓN ACADÉMICA DE NOTAS.

OBSERVACIONES: